

Unterricht

06.09.-01.10.2021	8.30-12.30 Uhr
04.10.-05.11.2021	8.30-13.30 Uhr
08.11.-21.12.2021 plus 1 x Woche	8.30-13.30 Uhr 14.00-16.00 Uhr
03.01.-18.02.2022 plus 2 x Woche	8.30-13.30 Uhr 14.00-16.00 Uhr

Praktikum

21.02.-22.04.2022

Unterrichtsfreie Zeit

Herbst 18.10.-22.10.2021

Weihnachten 22.12.2021-02.01.2022

Ostern 11.04.-18.04.2022



Konditionen

Vorbehaltlich der Förderung durch die Agentur für Arbeit bzw. die Jobcenter werden sowohl die Gebühr über einen Bildungsgutschein als auch die Fahrtkosten übernommen.

Sprechen Sie Ihre/n Arbeitsvermittler*in oder Fallmanager*in an.

Das Training ist zertifiziert nach der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV).

Kontakt und Beratung

T.Ak.T.

Ilka Petersmann
Tel. 0551 4952-128
i.petersmann@
vhs-goettingen.de



Unterrichtsort

VHS Göttingen Osterode gGmbH
Geschäftsstelle Göttingen
Bahnhofsallee 7
37081 Göttingen
www.vhs-goettingen.de

Bei Bedarf
auch online!

Beratungsstelle

Perspektive Wiedereinstieg Göttingen

Die Beratungsstelle „Perspektive Wiedereinstieg Göttingen“ berät und unterstützt Sie bei allen Fragen rund um Ihre berufliche Entwicklung nach einer Erwerbspause aus familiären Gründen.

Sprechen Sie uns an:

Susanne Berdelmann
Tel. 0551 4952-116
s.berdelmann@vhs-goettingen.de
www.vhs-wiedereinstieg.de
www.perspektive-wiedereinstieg.de



Das Projekt „Perspektive Wiedereinstieg Göttingen“ wird im Rahmen des ESF-Bundesprogramms „Perspektive Wiedereinstieg – Potenziale erschließen“ durch das Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend und den Europäischen Sozialfonds gefördert. Einsteigen – Umsteigen – Aufsteigen wird im Rahmen des Aktionsprogramms „Perspektive Wiedereinstieg“ umgesetzt.



Beruflicher Wiedereinstieg

T.Ak.T.

Training für Akademikerinnen in Teilzeit

06.09.2021-29.04.2022

Qualifizierungsangebot für Wiedereinsteigerinnen mit akademischem Abschluss

Sie möchten nach der Familienphase oder einer Auszeit wieder in den Beruf einsteigen?

In der Qualifizierung erhalten Sie Impulse, um

- sich beruflich zu orientieren
- Perspektiven zu entwickeln und Ihre Ziele zu konkretisieren
- individuelle Stärken und Kompetenzen zu erkennen
- sich für den aktuellen Arbeitsmarkt zu qualifizieren
- über ein Betriebspraktikum Ihr Wissen zu erproben
- die Vereinbarkeit von Beruf und Familie zu gestalten und zu testen
- sich erfolgreich zu bewerben und in den neuen Job zu starten

„Es ist gut zu wissen, dass man eigentlich alles machen kann. Man muss nur damit anfangen.“



Qualifizierungsschwerpunkte

Berufliche Orientierung und Arbeitsmarkt

- Potenzialanalyse, Zielfindung
- Selfmarketing – Zeigen Sie Ihr Profil
- Selbstvertrauen stärken
- Berufsorientierung und Bewerbungstraining

Kommunikation & Arbeitstechniken

- Präsentation und Moderation
- Kommunikation und Konfliktlösung
- Zeitmanagement
- Führungskompetenzen

Arbeitsmarktbezogene Kompetenzen

- MS Office mit XPert-Prüfung
- Betriebswirtschaftliche Grundlagen
- Business English
- Projektmanagement
- Büromanagement
- 2 Monate Betriebspraktikum

